**TALLER SCRUM**

**PROYECTO GESTOR DE TAREAS**

**Acta Daily Número 1 Sprint 1**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **FECHA** | **02/04/2025** | **HORA** | **8:15** | | **PROYECTO** | **MusiM 3144622** |
| **LUGAR** | | | | AMBIENTE AUDIOVIDUALES 2 | | |
| **MOTIVO DE LA REUNIÓN** | | | | Daily primer Sprint, actividades inciales | | |

**PARTICIPANTES:**

|  |  |
| --- | --- |
| **NOMBRE** | **ROL** |
| **Willington** | **Product Owner** |
| **Javier** | **Equipo de Desarrollo - Scrum Master** |
| **Abigaíl** | **Equipo de Desarrollo – Diseñadora** |
| **Santiago** | **Equipo de Desarrollo – Analista** |
| **Nicolas** | **Equipo de Desarrollo – Desarrollo y pruebas** |

## ****OBJETIVO DE LA REUNIÓN:****

El propósito de esta reunión es: Empezar a realizar los requisitos del primer Sprint y su organización

## ****DESARROLLO DE LA REUNION:****

La reunión comenzó a las 8:15 con la participación del equipo del proyecto MusiM Durante este encuentro se habló acerca de los requisitos a realizar de primeros, empezando por organizar un entorno de desarrollo apropiado, configuración del repositorio del proyecto y la definición de herramientas para la realización del proyecto.

Después de esta sesión inicial, nos dedicamos a planificar cuidadosamente el proyecto y a definir el sprint product backlog, estableciendo así la base para el desarrollo futuro.

**Evidencia Fotográfica (si la hay)**